

Grantový program **SPP**PravmeTo pre naše deti

Zámerom programu je podporiť formálne a neformálne vzdelávanie na školách **s dôrazom na duševné zdravie detí**. Tento rok je grantový program prioritne zameraný na projekty, ktoré sa venujú téme duševného zdravia, a to prostredníctvom rozvoja sociálnych zručností, posilňovania vzájomných vzťahov a zlepšovania celkovej pohody žiakov a mladých ľudí.

Školy a školské zariadenia sú pre deti druhým domovom, miestom, kde trávajú veľkú časť svojho dňa, učia sa, rozvíjajú a nadväzujú priateľstvá. Je preto nesmierne dôležité, aby sa v prostredí školy cítili bezpečne. Psychológovia dlhodobo poukazujú na dôležitosť podpory sociálneho a emocionálneho učenia v školách a wellbeing učiteľov. Tiež zdôrazňujú nutnosť prispôbiť školský systém dnešnej generácii detí a tínedžerov, ktorí vyrastajú v digitálnom svete.

Grantový program **SPP**PravmeTo pre naše deti má a úlohu podporiť duševné zdravie detí tým, že vytvoríme prostredie, v ktorom budú kvalitné vzťahy medzi deťmi a učiteľmi základom každodennej interakcie. Nadácia SPP považuje za dôležité aktívne taktiež zapojenie rodičov, aby neostávali ľahostajní k potrebám svojich detí. Zároveň nezabúdame na učiteľov, ktorí sú často vystavení tlaku, kritike a hodnotenia spoločnosti, preto chceme pomôcť učiteľom lepšie porozumieť chovaniu detí. Veríme, že spolu dokážeme vytvoriť miesto, kde každé dieťa môže naplno rozvinúť svoj potenciál a cítiť sa šťastné a zdravé.

Cieľom programu je:

- vytvárať bezpečné a inkluzívne prostredie, kde sa každý žiak môže naplno realizovať;
- zvýšiť gramotnosť v oblasti duševného zdravia u detí a mládeže ale aj rodičov, znížiť potenciál rozvoja duševných chorôb u detí a podporiť starostlivosť o ich psychiku a včasné vyhľadanie odbornej pomoci;
- zvýšenie povedomia o dôležitosti psychickej pohody u pedagógov; podporiť intenzívnejšie prepájanie a spoluprácu medzi školou a vonkajšími podnetmi, čím sa škola otvorí širšiemu spektru možností na obohatenie vzdelávacieho procesu.

CIEĽOVÁ SKUPINA PROGRAMU

- **deti a mládež v školách a školských zariadeniach;**
- **pedagógovia** - aktivity projektu musia mať priamy vplyv a prínos na prácu so žiakmi, študentami, deťmi a mládežou.

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O finančnú podporu sa môžu uchádzať tieto subjekty:

- **školské zariadenia:** materské, základné a stredné školy (štátne, súkromné, cirkevné), umelecké školy (štátne aj súkromné);
- **obce a mestá: predkladajú projekty len v prípade, že sú zriaďovateľmi škôl** (materských, základných a stredných škôl) **bez právnej subjektivity;**
- **občianske združenia: rodičovské združenia** zriadené pri materskej škole, základnej škole a strednej škole;
- **občianske združenia alebo neziskové organizácie založené primárne na podporu vzdelávania na školách (materských, základných, stredných).** Podmienkou

prijatia žiadosti je, aby organizácia mala vo svojich zakladacích dokumentoch zaregistrovaný verejnoprospešný účel „podpora vzdelávania“.

Jeden subjekt môže v rámci tohto programu predložiť maximálne 1 žiadosť.

KTO NEMÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O finančnú podporu sa **nemôžu** uchádzať tieto subjekty:

- centrá voľného času;
- vysoké školy, univerzity;
- športové kluby, telovýchovné jednoty, organizácie založené primárne na podporu a rozvoj športu;
- podnikateľské subjekty;
- právnické osoby, fyzické osoby – jednotlivci;
- mestá, obce a samosprávy;
- kultúrne inštitúcie (galérie, knižnice, múzeá a iné);
- subjekty, ktoré majú v čase predkladania žiadosti v rámci tejto grantovej výzvy nadáciou schválený a v procese realizácie sa nachádzajúci iný projekt.

VÝŠKA FINANČNEJ PODPORY

V tomto ročníku sme na podporu verejnoprospešných projektov a aktivít **vyčlenili celkovo 100 000 EUR**. Maximálna výška podpory, ktorú môžu organizácie získať na jeden projekt je **5000 EUR**. Finančné prostriedky budú poskytnuté z prijatého podielu zaplatenej dane z príjmov.

ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ

| | |
|--|--|
| 30. septembra 2024 | Vyhlásenie programu |
| 28. októbra 2024 do 23:59 hod. | Uzávierka predkladania projektov |
| 29. októbra – 27. novembra 2024 | Hodnotenie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami |
| 28. novembra 2024 | Zverejnenie podporených projektov |
| 1. december 2024 – 15. júl 2025 | Realizácia podporených projektov (čerpanie finančného príspevku) |
| do 31. júla 2025 | Záverečné správy a vyúčtovanie podporených projektov |

AKÉ PROJEKTY PODPORÍME

Grantový program podporí témy a aktivity realizované počas vyučovacieho procesu i mimo neho zamerané napr. na:

- **Integrácia témy duševného zdravia do vzdelávacieho procesu:** zavedenie tém duševného zdravia do vyučovania prostredníctvom špeciálnych prednášok a workshopov, organizovanie aktivít na podporu sebauvedomenia a duševnej pohody, tvorba vzdelávacích materiálov, ktoré zvyšujú povedomie o duševnom zdraví medzi žiakmi.
- **Rozvoj sociálnych a emocionálnych zručností detí a mládeže:** realizácia interaktívnych kurzov a tréningov zameraných na rozvoj empatie, riešenie konfliktov a

Strana 2 z 7

emocionálnu inteligenciu, organizovanie aktivít podporujúcich spoluprácu a tímové zručnosti, mentoringové programy na posilnenie emocionálnej pohody.

- **Podpora spolupráce medzi školami a komunitnými organizáciami:** vytváranie partnerstiev so zdravotníckymi a sociálnymi organizáciami, ktoré ponúkajú odbornú pomoc pri podpore duševného zdravia, organizovanie spoločných projektov, ktoré spájajú školu s miestnymi komunitnými centrami, participácia školských tímov na komunitných podujatiach zameraných na zdravie a pohodu.
- **Rozvoj kritického myslenia, kreatívnych zručností a sociálnej inteligencie:** umelecké workshopy (kreatívne dielne zamerané na výtvarné umenie, hudbu, divadlo či literárne tvorenie), kurzy a tréningy zamerané na rozvoj emocionálnej inteligencie, riešenie konfliktov a tímovej spolupráce, digitálna gramotnosť detí.
- **Vytváranie bezpečného a inkluzívneho prostredia:** podpora inkluzívneho školského prostredia, mentoring pre žiakov, ktorí potrebujú podporu, vzdelávanie žiakov a učiteľov v technikách riešenia problémov, prevencia šikany.
- **Podpora duševného zdravia a pohody:** prednášky a kurzy zamerané na podporu duševného zdravia detí, poskytovanie konzultácií a podpory od školských psychológov pre žiakov, rodičov a učiteľov, prevencia závislostí. Edukácia učiteľov, ale aj rodičov ako byť prvou pomocou.
- **Podpora zdravého životného štýlu detí, mládeže:** podpora pohybových aktivít zameraných na pravidelnú tréningovú činnosť realizovanú na školách, vzdelávanie o zdravej výžive, organizácia školských súťaží a turnajov.
- **Podpora základných umeleckých škôl:** chceme rozvíjať talent u detí, podporíme budúcich výtvarníkov, hudobníkov, tanečníkov, hercov v oblasti umenia. Podpora organizovania verejných výstav a predstavení, ktoré umožňujú deťom prezentovať svoje umelecké talenty a výsledky práce.

V PROGRAME NEPODPORÍME

- študijné pobyty, výskumné a vedecké projekty;
- rekonštrukcie budov (napr. výmena okien, podláh, oprava strechy, oprava sociálnych zariadení a pod.);
- budovanie infraštruktúry (rozvoj kanalizačnej siete, výstavba ciest, budovanie chodníkov, osvetlenia a pod.);
- projekty zamerané na vybudovanie, rozvoj, skvalitnenie a obnovu verejných priestorov, športovísk, detských ihrísk a parkov; samoučelný nákup zariadenia, na ktorý sa neviažu projektové verejnoprospešné a dobrovoľnícke aktivity;
- rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok;
- projekty ideologicky alebo extrémisticky zamerané, projekty v rozpore s morálnym, mravným a korektným správaním; zveľaďovanie súkromného majetku fyzických osôb (aj za verejnoprospešným účelom);
- projekty, na realizácii ktorých nebude predkladateľ aktívne participovať;
- projekty realizované v zahraničí;
- projekty predložené podnikateľským subjektom, fyzickými osobami a neformálnymi skupinami.

OPRÁVNENÉ POLOŽKY PROJEKTU

- materiálne zabezpečenie;
- učebné a športové pomôcky;
- senzorické a didaktické pomôcky;
- technické zabezpečenie/vybavenie;
- honoráre pre externý odborný personál max. **20%** z celkovej požadovanej sumy (napr. honorár pre lektora, workshopy, kurzy, tréningy);
- vstupné do vzdelávacích a kultúrnych inštitúcií;

- vzdelávanie odborného personálu/dospelých na prácu s deťmi a mládežou.

Podporujeme len projektové aktivity realizované na Slovensku.

NEOPRÁVNENÉ POLOŽKY PROJEKTU

- mzdy a odmeny pre školský personál, resp. zamestnancov žiadateľa;
- cestovné náklady.

KRITÉRIA POSUDZOVANIA

(A) Filozofia a kvalita projektu (5 bodov)

- obsahový súlad s cieľom výzvy s dôrazom na zámer programu
- zmena, ktorú projekt prináša, je jasne definovaná a merateľná
- myšlienková prepracovanosť projektu - zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť

(B) Realizovateľnosť projektu a spracovanie výstupu (3 body)

- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme
- jasne popísané aktivity logicky navažujúce na stanovené ciele
- ucelenosť deklarovaného výstupu a nadväznosť cieľov a výstupov
- udržateľnosť projektu a dlhodobý dopad

(C) Finančná stránka (2 body)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu
- rozpočet priamo súvisí s predkladanými aktivitami

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 15. júla 2025**.
- Žiadateľ projektu musí byť hlavným nositeľom realizácie projektu.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme Nadácie SPP.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.

DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- Žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu.
- V žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie.
- Žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy.
- Žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve.
- Oblasť podpory projektu nie je zhodná s účelom uvedeným v zakladacej listine/štatúte/stanovách/inom zriaďovacom dokumente žiadateľa.
- Žiadateľ má v čase podania žiadosti podporený zo strany Nadácie SPP iný projekt, nachádzajúci sa v procese realizácie, resp. pred schválením Záverečnej správy.

PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **Odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **Odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie pridelí projektu maximálne 10 bodov aj so zdôvodnením svojho návrhu. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie správnej rady Nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **Rozhodnutie správnej rady Nadácie** – správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie SPP.

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí finančného príspevku. **Refundácia finančných prostriedkov nie je možná. Čerpanie finančných prostriedkov je možné až po podpise zmluvy za obe zmluvné strany.**
- Podporený žiadateľ predloží nadácii Záverečnú správu o realizácii projektu vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať výlučne elektronicky cez <https://nadaciaspp.egrant.sk/> do 15 dní od ukončenia projektu, **najneskôr však do 31.7.2025**. Poštou netreba posilať nič. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant.
- Súčasťou vyúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii podpory projektu zo strany Nadácie SPP s použitím [loga Nadácie SPP](#)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný informovať Nadáciu SPP o vratke grantu a následne nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie SPP.

MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú

koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia / aktivity projektu.

POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke: <https://nadaciaspp.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. Od 31.1.2021 stačí využiť jednu registráciu pre všetky žiadosti, takže ak ste sa zaregistrovali v predchádzajúcom období, vaša registrácia je stále platná.

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky, ktoré musíte pri registrácii vykonať:

KROK 1. Registrujte sa kliknutím TU alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- meno, priezvisko,
- e-mail. E-mailová adresa, ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako e-mail, na ktorý budú zasielané informácie (napr. stav žiadosti, zmluva, atď.). **Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovací e-mail a heslo a skontroloval si správnosť e-mailu,**
- **program – žiadateľ si vyberie program s názvom: SPPpravmeTo pre naše deti 2024, do ktorého podá žiadosť. V tomto kroku sa ukážu len tie programy, ktoré sú v danom termíne otvorené, čiže do ktorých je možné žiadosť podať,**
- **heslo,**
- **potvrdenie hesla,**
- zaškrtnie políčko, čím udelí prevádzkovateľovi súhlas so spracúvaním vyššie uvedených údajov za účelom registrácie. Súhlas má právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní
- osobných údajov nájde na webovom sídle prevádzkovateľa v časti ochrana osobných údajov,
- zaškrtnie overenie, že nie je robot a zaregistruje sa.

KROK 2. Kliknite na potvrdzovací e-mail - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na ten mu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého potvrdí správnosť svojej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, aby si skontroloval i nevyžiadanú poštu, obzvlášť, ak sa prihlasuje z adresy gmail alebo má nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací e-mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), nie je potrebné registráciu opakovať, ale treba kontaktovať technickú pomoc na t. 0949 428 239.

KROK 3. Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi. Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno/email a heslo, klikne na zabudnuté heslo (alebo v pravom hornom rohu) napíše do kolónky prihlasovacie meno a zaškrtnie políčko overenie, že nie je robot, čím sa mu zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla mu bola úspešne zaslaná. Na jeho e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla a že si ho môže na nasledovnej adrese prekliknutím priamo na odkaze zmeniť. Na presmerovanom odkaze sa ukáže, že jeho požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a že má zadať svoje nové heslo, a tak sa žiadateľ môže opäť prihlásiť.

KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár. Do online formuláru má žiadateľ možnosť vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslani žiadosti o grant si bude môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

Pozn.: Do systému je potrebné vložiť aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- doklad o vedení bankového účtu,
- stanovy, nadačnú listinu resp. štatút organizácie,
- potvrdenie o pridelení IČO,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu.

Žiadosti sú riadne podané len v prípade **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

Bližšie informácie o Nadácii SPP sú dostupné na stránke: www.nadaciaspp.sk, kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.

KONTAKT:

Konzultácie sú poskytované výhradne e-mailom a telefonicky.

Konzultácie vám rada poskytne projektová koordinátorka: Johana Ďurišová, MA, mobil: 0905 455 340, email: johana@nadaciaspp.sk.

Nadácia SPP

Mlynské Nivy 44/A

825 11 Bratislava

web: www.nadaciaspp.sk

fb: <https://www.facebook.com/NadaciaSpp>

email: projekty@nadaciaspp.sk