

MUNICIPALITY 2022

ZÁMER PROGRAMU

Cieľom programu Municipality je priniesť do konkrétnych regiónov, v ktorých pôsobí spoločnosť EUSTREAM, pomoc na zlepšenie života formou cielenejších a trvalejších riešení pre obyvateľov. Chceme, aby sa regióny, obce, mestá a jednotlivé komunity rozvíjali predovšetkým prostredníctvom projektov, ktoré dodržia pravidlá trvalo udržateľného rozvoja z dlhodobého hľadiska. Preto budú v programe Municipality podporené iba projekty, ktoré sú konkrétne, realizovateľné a odrážajú potreby, záujmy, názory a predstavy ľudí z obcí, miest a jednotlivých regiónov.

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

- Obce/mestá,
- Lokálne združenia a spolky (aj cirkevné),
- Neziskové organizácie,
- Podmienkou je pôsobenie v regióne, v ktorom pôsobí spoločnosť EUSTREAM

VÝŠKA FINANČNEJ PODPORY

Výška podpory na jeden projekt závisí od celkového počtu zaslaných projektov do programu. Požadované finančné prostriedky musia byť v súlade s rozpočtom a plánovanými aktivitami projektu. Jeden žiadateľ môže predložiť maximálne **1 projekt**.

ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ

12. apríla 2022	Vyhlásenie programu
2. mája do 24:00h.	Uzávierka predkladania projektov
9. mája 2022	Hodnotenie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami
10. mája 2022	Zverejnenie podporených projektov
máj 2022	Príprava zmluvných podkladov
máj – november 2022	Realizácia podporených projektov
do 15. decembra 2022	Záverečné správy a vyúčtovanie podporených projektov

AKÉ PROJEKTY PODPORÍME

TRI OBLASTI PODPORY

A. Rozvoj, podpora a zveľadenie obcí, miest a regiónu

Projekty zamerané na rozvoj komunitného života, napríklad:

- obnova detských ihrísk,
- revitalizácia verejných priestorov s významom pre miestnu komunitu (obnova a realizácia parkov, námestí, verejných priestorov a pod.),
- rekonštrukcia a obnova miestnych kultúrnych domov a stredísk,
- zviditeľnenie, sprístupnenie a úpravy turisticky prístupných miest a pod.

Projekty zamerané na zlepšenie informovanosti a angažovanosti občanov, skvalitnenie tokov a foriem informácií o obciach:

- realizácia informačného systému obce (miestny rozhlas),
- realizácia systému informačných tabúl.

B. Zachovanie kultúrneho dedičstva

Projekty zamerané na zachovanie kultúrneho dedičstva a miestnych tradícií (miestne akcie, obecné združenia s cieľom oživenia tradičných remesiel, zvykov a obyčajov):

- organizácia jarmoku, hodov, dožínok, osláv výročia založenia obce,
- podpora miestneho súboru a pod.

C. Ochrana, obnova alebo zveľaďovanie životného prostredia

- triedenie odpadov,
- ochrana chránených oblastí a prírodných rezervácií,
- organizovanie akcií a dobrovoľníckych dní na ochranu fauny a flóry,
- protipovodňové opatrenia,
- projekty zamerané na zmiernenie dopadov výroby na životné prostredie. V tejto oblasti budú podporené aj projekty regionálneho turizmu:
- realizácia a/alebo obnova turistických a náučných chodníkov a cyklistických trás.

V PROGRAME NEPODPORÍME

V programe Municipality nebudú podporené projekty:

- výstavba viacúčelových multifunkčných ihrísk,
- zveľaďovanie súkromného majetku a projekty realizované na súkromných pozemkoch,
- projekty zamerané na budovanie infraštruktúry (kanalizácia a plynofikácia),
- podporené nebudú projekty, ktoré slúžia úzkej, uzavretej cieľovej skupine.

KRITÉRIA POSUDZOVANIA

(A) Filozofia a kvalita projektu (15 bodov)

- obsahový súlad s cieľom výzvy s dôrazom na zámer programu – 10b
- myšlienková prepracovanosť projektu - zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť – 5b

(B) Realizovateľnosť projektu a spracovanie výstupu (10 bodov)

- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme – 5b
- ucelenosť deklarovaneho výstupu a nadväznosť cieľov a výstupov – 5b

(C) Finančná stránka (5 bodov)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu – 5 b

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 30. novembra 2022**.
- Žiadateľ projektu musí byť hlavným nositeľom realizácie projektu.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.

DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- Žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu.
- V žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie.
- Žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy.

- Žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve.
- Oblasť podpory projektu nie je zhodná s účelom uvedeným v zakladacej listine/štatúte/stanovách/inom zriaďovacom dokumente.

PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **Odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **Odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie prideli projekt maximálne 30 bodov aj so zdôvodnením svojho návrhu. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70 % a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie správnej rady nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **Rozhodnutie správnej rady nadácie** – správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa Správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie SPP.

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí finančného príspevku. Refundácia finančných prostriedkov nie je možná. Čerpanie finančných prostriedkov je možné až po podpise zmluvy z oboch zmluvných strán.
- Podporený žiadateľ predloží nadácii záverečnú správu o realizácii projektu vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať výlučne elektronicky cez www.nadaciaspp.egrant.sk do 15 dní od ukončenia projektu najneskôr však do 15. decembra 2022. Poštou netreba posilať nič. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii podpory projektu zo strany Nadácie SPP s použitím [loga Nadácie SPP](#) a [loga spoločnosti EUSTREAM](#)** s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého

grantu, je povinný informovať Nadáciu SPP o návratke grantu a následne nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie SPP.

MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia/aktivity projektu.

POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke <https://nadaciaspp.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. **Od 31. januára 2021 stačí využiť jednu registráciu pre všetky žiadosti.**

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky:

KROK 1. Registrujte sa kliknutím TU alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- **Zadajte meno a priezvisko,**
- **Zadajte e-mailovú adresu,** ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako e-mail, na ktorý budú zasielané informácie (napr. stav žiadosti, zmluva, atď.). **Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovací e-mail a heslo, a skontroloval si správnosť e-mailu,**
- **Zvoľte program Municipality 2022,**
- **Zadajte heslo,**
- **Potvrďte heslo,**
- **Udeľte súhlas so spracovaním vyššie uvedených údajov** (zaškrtnutím políčka). Súhlas máte právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní osobných údajov nájdete na webovom sídle Nadácie SPP v časti ochrana osobných údajov,
- **Overte, že nie ste robot** (zaškrtnutím políčka),
- **Zaregistruje sa.**

KROK 2. **Kliknite na potvrdzovací e-mail** - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na zadanú e-mailovú adresu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého treba potvrdiť správnosť zadanej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, skontrolovať nevyžiadanú poštu, predovšetkým v prípadoch, ak sa prihlasujete z adresy gmail alebo máte nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací e-mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), kontaktujte technickú pomoc – 0949 428 239 (registráciu neopakujte).

KROK 3. **Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi.** Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno/email a heslo, kliknite na zabudnuté heslo (alebo ponuku v pravom hornom rohu), napíšte do políčka prihlasovacie meno a overte, že nie ste robot (zaškrtnutím políčka). Následne sa Vám zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla bola úspešne zaslaná. Na zadaný e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla, a že si môže heslo na zaslanej adrese, kliknutím priamo na odkaz, zmeniť. V prehliadači sa

otvorí webová stránka s informáciou, že požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a môže sa zadať nové heslo, ktorým sa môžete opäť prihlásiť.

KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár. Do online formuláru môžete vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslania žiadosti o grant si budete môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

Pozn.: Do systému nahrávajte aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- doklad o vedení bankového účtu,
- potvrdenie o pridelení IČO,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu,
- stanovky, nadačnú listinu resp. štatút organizácie.

Žiadosti sú riadne podané len v prípade, **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

Bližšie informácie o Nadácii SPP sú dostupné na stránke www.nadaciaspp.sk, kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.

KONTAKT:

Konzultácie sú poskytované výhradne e-mailom a telefonicky. V prípade otázok sa môžete obrátiť na Eriku Vodičkovú (tel. 02/6250 7224, erika.vodickova@eustream.sk). Osobné konzultácie nie sú z dôvodu pandemických opatrení umožnené. V prípade zmeny budeme o tejto možnosti informovať.

Nadácia SPP

Mlynské Nivy 44/A
825 11 Bratislava

web: www.nadaciaspp.sk

fb: <https://www.facebook.com/NadaciaSpp>

email: projekty@nadaciaspp.sk